

Spett.le Consiglio Direttivo
Associazione Pro Loco di Bagnoregio
Sede Sociale: Largo Donatori di Sangue, 12
Bagnoregio (VT)
Email: info@prolocobagnoregio.it

OGGETTO: Richiesta di concessione in uso temporaneo beni e attrezzature

(In attuazione del Regolamento approvato dal C.D. n. 5/2026 del 24.08.2026)

1. DATI DEL RICHIEDENTE E DEL SOGGETTO ORGANIZZATORE

Il/La sottoscritto/a C.F.
nato/a a il Tel.
residente in Email/PEC

in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente / Associazione senza scopo di lucro:

Denominazione:

Sede legale: C.F. / P.IVA:

Tipologia del Soggetto Richiedente (spuntare la casella di interesse):

- ☐ **Soggetto Locale:** Ente / Associazione no-profit avente sede nel Comune di Bagnoregio.
- ☐ **Soggetto Esterno:** Ente / Associazione no-profit NON avente sede nel Comune di Bagnoregio (richiede delibera del C.D.).
- ☐ **Comune di Bagnoregio:** Iniziativa di diretta ed esclusiva gestione dell'Amministrazione Comunale (Comodato Gratuito).

2. ELENCO BENI RICHIESTI E DETTAGLI DELL'EVENTO

* Si ricorda che ai sensi dell'Art. 3 sono tassativamente esclusi: gazebo, impianti tecnologici/audio/video/luci, materiale elettrico e beni deperibili.

N°	Descrizione Bene / Attrezzatura Richiesta	Quantità
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Denominazione Evento:

Luogo di Svolgimento:

Periodo di Utilizzo: dal al

Ritiro previsto (Via Cagiano de Azevedo, 2): data Ora:

Riconsegna prevista (Via Cagiano de Azevedo, 2): data Ora:

3. DICHIARAZIONI E ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ (D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto, in qualità di Legale Rappresentante del soggetto richiedente, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1. Assenza di scopo di lucro (Art. 2):** Che il richiedente è un ente senza scopo di lucro e che i beni non verranno in alcun modo utilizzati per attività commerciali o speculative.
- 2. Accettazione Regolamento (Art. 1-8):** Di aver preso visione e di accettare integralmente le norme del Regolamento approvato con delibera C.D. n. 5/2026.
- 3. Cauzione e Contributo Spese (Art. 6 - Associazioni Locali):** Di impegnarsi a versare la cauzione di **€ 500,00** tramite bonifico sul c/c della Pro Loco (IBAN: **IT5800306909606100000185866**) entro il giorno precedente il ritiro. Prende atto che la Pro Loco tratterà in ogni caso **€ 100,00** a titolo di contributo spese (fino a 3 giorni) e che in caso di danni, sporcizia o mancata riconsegna nei termini, verrà trattenuto **l'intero importo della cauzione (€ 500,00)**, salvo risarcimento di maggiori danni.
- 4. Soggetti Esterni (Art. 5):** Di essere consapevole che per i soggetti non residenti a Bagnoregio la concessione e le relative condizioni economiche sono subordinate a delibera del Consiglio Direttivo.
- 5. Custodia e Riconsegna (Art. 7):** Di assumersi la piena responsabilità dei beni dal ritiro alla riconsegna presso il magazzino di Via Cagiano de Azevedo, 2, impegnandosi a restituirli puliti, funzionanti e riposti negli imballaggi originali entro il giorno successivo al termine della manifestazione.

ALLEGATI OBBLIGATORI:

1. Copia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità.
2. Ricevuta/contabile del bonifico bancario di € 500,00 per la cauzione (per le associazioni locali).

Luogo e Data:

Firma del Legale Rappresentante

.....
